



ALGEMENE VOORWAARDEN – One Two Create

Bedrijfsnaam One Two Create

Adres: H.W. Mesdagstraat 31, 3351 BG Papendrecht Nederland

BTW.nr: NL005237140B53

IBAN.nr: NL21KNAB0776452614

KVK.nr: 96846429

E-mail: info@onetwocreate.nl

Website: www.onetwocreate.nl

Algemeen

Onderstaande voorwaarden zijn gemaakt om de workshop/het evenement/de activiteit zo goed en helder mogelijk te organiseren, zodat iedereen weet waar men rekening mee dient te houden, en zodat je van te voren weet hoe e.e.a. geregeld wordt. Onderstaande voorwaarden zijn afspraken die van toepassing zijn op de boeking/iedere boeking bij One Two Create / Schilderen met Sabine. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen bindend indien je hiervan schriftelijk een bevestiging hebt gekregen van Sabine Bezemer. De nietigheid van een of meerdere bepalingen tast de geldigheid en toepassing van de overige bepalingen niet aan.

Algemene voorwaarden zijn geschreven voor als er onverhoopt iets niet goed verloopt en zijn daarom niet plezierig om (vooraf) te lezen en voor mij om op te stellen. Mijn AV zijn branche gerelateerd, deze worden door vrijwel alle aanbieders in onze branche toegepast, met hier en daar kleine verschillen/aanpassingen.

Op voorhand is het belangrijk om te weten dat als er onverhoopt toch iets voorvalt, dan wordt er, indien de situatie het natuurlijk toelaat, in onderling overleg (graag zelfs) eerst naar een oplossing gezocht alvorens de AV te hanteren, zo is de instelling van mij, Sabine Bezemer van One Two Create / Schilderen met Sabine.

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- *Opdrachtnemer*: One Two Create / Schilderen met Sabine
- *Opdrachtgever*: de natuurlijke of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van de opdrachtnemer
- *Diensten*: alle workshops, projecten, evenementen en activiteiten die de opdrachtnemer aanbiedt
- *Producten en Leveringen*: Alle vormen van kunst gemaakt door kunstenaar Sabine Bezemer.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, leveringen, producten en diensten van opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 3 – Offertes en overeenkomsten

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders vermeld.
 2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging (per e-mail of ander media) door de opdrachtgever of mondelinge bevestiging gevolgd door uitvoering.
 3. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor een opdracht te weigeren zonder opgaaf van reden.
-

Artikel 4 – Tarieven en betaling

1. Alle prijzen zijn exclusief btw, materiaalkosten, reiskosten en eventuele parkeerkosten, tenzij anders vermeld.
2. Betaling dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum.
3. Factuur wordt direct na de workshop of activiteit verstuurd.
4. Bij factuurbedragen boven €350 (ex btw) wordt een aanbetalingstermijn aangehouden van 30% van het totale factuurbedrag. Dit in verband met de nodige inkopen en materiaalkosten die vooraf gedaan moeten worden. Indien de aanbetaling niet tijdig is voldaan, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de opdracht eenzijdig te annuleren of op te schorten.
5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is wettelijke rente en administratie-/incassokosten verschuldigd.
6. Reiskosten worden achteraf berekend op basis van €0,30 per kilometer vanaf Dordrecht (Stadspolders) Eventuele parkeerkosten worden achteraf doorberekend.

Artikel 5 – Annulering en wijzigingen

1. Bij annulering tot 7 dagen voor aanvang worden geen kosten in rekening gebracht en worden eventuele reeds voldane aanbetalingen retour gestort.
2. Bij annulering binnen 7 dagen wordt 50% van het gehele factuurbedrag in rekening gebracht. Het bedrag wat eventueel is aanbetaald zal hiermee dan verrekend worden.
3. Bij annulering binnen 48 uur is het volledige bedrag verschuldigd. Het bedrag wat eventueel is aanbetaald zal hiermee dan verrekend worden.
4. Als u met minder personen komt dan waarvoor door aanvrager gereserveerd is, kan het bedrag helaas niet in mindering gebracht worden. Wel is het mogelijk andere personen mee te nemen voor diegenen die niet kunnen.
5. Wijzigingen in datum of locatie kunnen alleen in overleg worden doorgevoerd en moeten schriftelijk of per e-mail bevestigd zijn door beide partijen. Als opdrachtnemer geen passende datum of locatie kan bespreken met de opdrachtgever gelden bovenstaande (art 5.1 t/m 5.3) punten.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de workshop te annuleren bij overmacht, waaronder o.a. ziekte. In dat geval wordt een alternatieve datum overeengekomen of vervalt de betaling.
7. In het geval van regulier afgesproken workshops of activiteiten (wekelijks of maandelijks) waarbij speciale (gunstige) prijsafspraken zijn gemaakt gelden de volgende sub-artikelen:
 1. Zodra de opdrachtgever One Two Create inhuurt, maar zelf de activiteit inplant, communiceert naar de buitenwereld en zelf de deelnemers aanneemt en bepaald is de opdrachtnemer (One Two Create) niet verantwoordelijk voor het aantal deelnemers.
 2. De afgesproken, reguliere activiteit kan (bij bijvoorbeeld te weinig deelnemers) dan ook niet kosteloos geannuleerd worden.
 3. Als de opdrachtgever de workshop of activiteit toch annuleert, wordt alsnog 100% van het afgesproken vaste tarief in rekening gebracht.

Artikel 6 - Overmacht

1. In geval van overmacht heeft de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de opdracht geheel te ontbinden, zonder dat de opdrachtgever en/of deelnemers uit dien hoofde enig recht of vergoeding van schade, kosten of interesten kan doen gelden. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever/deelnemer direct op de hoogte stellen van elk geval van overmacht en trachten een voor beider partijen bevredigend alternatief aan te bieden.

2. Overmacht: overlijden, brand, stroomstoring en in het algemeen alle onvoorziene omstandigheden ten gevolge waarvan naleving van de overeenkomst niet meer van de opdrachtnemer kan worden geleverd.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

1. Deelname aan workshops is ATLIJD op eigen risico.
2. Indien de opdrachtgever of deelnemer op enigerlei wijze lichamelijk of geestelijk letsel oploopt, dan is de deelnemer zelf verantwoordelijk hiervoor en kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor letsel, schade of verlies van persoonlijke eigendommen tijdens of als gevolg van deelname aan een workshop of evenement. Bijvoorbeeld voor schade ontstaan aan mobiele telefoons, kleding en camera's kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld.
3. Indien de deelnemer of opdrachtgever op enigerlei wijze schade toebrengt aan bezittingen van de opdrachtnemer dan is de deelnemer of opdrachtgever zelf verantwoordelijk en zal deze de schade vergoeden.
4. Indien opdrachtnemer aansprakelijk wordt gehouden, is deze beperkt tot het bedrag van de betreffende opdracht.
5. Bij groepsboekingen is de contactpersoon of organisator verantwoordelijk voor het informeren van alle deelnemers over deze algemene voorwaarden en het dragen van de aansprakelijkheid namens de groep. De opdrachtnemer zal in dit geval niet alle deelnemers afzonderlijk op de hoogte brengen van de inhoud van deze AV. Bij deelname wordt automatisch akkoord gegaan met deze AV.
6. Veiligheid staat bij One Two Create op plaats 1. Aan het begin en tijdens de workshop zal hierover uitleg gedaan worden. Indien u deze aanwijzingen niet opgevolgd is dat altijd eigen verantwoordelijkheid.

Artikel 8 – Eigendomsvoorbehoud en intellectueel eigendom

1. Materialen en werkdocumenten blijven eigendom van opdrachtnemer totdat volledige betaling is ontvangen.
2. Lesmateriaal, methodes en ontwerpen mogen niet zonder schriftelijke toestemming worden gebruikt voor commerciële doeleinden of herpublicatie.

Artikel 9 – Privacy en persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens van deelnemers en opdrachtgevers worden alleen gebruikt voor administratieve en communicatieve doeleinden.
2. De verwerking van gegevens vindt plaats conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
3. Beeldmateriaal van workshops kan worden gebruikt voor promotionele doeleinden, tenzij uitdrukkelijk bezwaar is gemaakt.

Artikel 10 – Geschillenregeling

1. Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de regio van de opdrachtnemer (Zuid-Holland).

Artikel 11 – Garantie op werkstukken

1. Opdrachtnemer garandeert dat tijdens de workshop met zorg en vakmanschap begeleiding wordt geboden, gericht op een inspirerende en veilige leeromgeving.

2. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor het eindresultaat van de deelnemer of voor eventuele schade aan het werkstuk door onjuist gebruik of transport na afloop van de workshop.
 3. Indien materialen door opdrachtnemer worden geleverd (zoals verf, doeken en penselen), garandeert opdrachtnemer dat deze geschikt zijn voor het doel van de workshop.
 4. Klachten over geleverde materialen dienen binnen 5 werkdagen na afloop van de workshop schriftelijk te worden gemeld.
-

Artikel 12 – Garantie op geleverde (maatwerk) kunstwerken

1. Opdrachtnemer staat ervoor in dat het geleverde kunstwerk met vakmanschap en zorg is vervaardigd, met gebruik van professionele materialen geschikt voor langdurig gebruik onder normale omstandigheden.
 2. Op het materiaal en de afwerking van het kunstwerk geldt een garantie van 3 maanden na levering, uitsluitend bij aantoonbare gebreken die niet veroorzaakt zijn door onzorgvuldig gebruik, onjuist onderhoud, blootstelling aan extreme omstandigheden of ondeskundige behandeling door de koper of derden.
 3. Omdat het hier gaat om een handgemaakt en artistiek product, zijn kleine afwijkingen in kleur, structuur en vorm geen geldige reden voor reclamatie of retour.
 4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door externe factoren, zoals vocht of temperatuurschommelingen, tenzij sprake is van grove nalatigheid.
 5. Reclamaties met betrekking tot het kunstwerk dienen binnen 5 werkdagen na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld. Opdrachtnemer zal dan binnen redelijke termijn een passend voorstel doen.
-

Artikel 13 – Wijzigingen voorwaarden

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. De meest actuele versie is altijd beschikbaar op de website van One Two Create. www.onetwocreate.nl